



**EDITAL FCA/UNICAMP – 02/2024**  
**PROGRAMA DE INTERCÂMBIO DE ESTUDANTES DE DUPLO DIPLOMA**  
**GRENOBLE INP - UGA (FRANÇA)**

**OBJETIVO**

O objetivo geral do programa é promover a cooperação entre as instituições e contribuir para incrementar a qualidade da formação de estudantes de graduação em duplo diploma, por meio da mobilidade estudantil.

**BENEFÍCIOS DO PROGRAMA**

- O programa prevê a isenção das taxas acadêmicas (matrícula) e mensalidade (tuition);
- Outras despesas tais como obtenção de passaporte, de visto, de passagem aérea, alojamento, alimentação, seguro saúde e outros gastos, serão por conta do beneficiado.

**DURAÇÃO DO INTERCÂMBIO**

3 (três) a 4 (quatro) semestres. Com início em setembro de 2024.

**CURSOS ELEGÍVEIS**

- Engenharia de Manufatura
- Engenharia de Produção

**NÚMERO DE VAGAS**

Serão pré-selecionados, pela Faculdade de Ciências Aplicadas (FCA/UNICAMP), no máximo, três alunos. No entanto, o parecer final, quanto à aceitação dos candidatos, será oferecido pela instituição parceira.

**CONDIÇÕES PARA A CANDIDATURA**

- Estar matriculado, como aluno regular, em um dos cursos elegíveis (entre o quarto e o sétimo semestre);
- Ter concluído todas as disciplinas fundamentais do ciclo básico de formação;
- Ter, no máximo, 12 (doze) créditos de reprovação em disciplinas, no Histórico Escolar (quanto menor o número de reprovações, maior a prioridade que será dada ao aluno);
- Possuir Coeficiente de Rendimento Padronizado (CRP) positivo no ato de inscrição;
- Ter Coeficiente de Rendimento (CR) igual ou maior a 0,7;
- Possuir conhecimento intermediário/avançado (mínimo nível B1 do Quadro Comum Europeu de Referência para Línguas) do idioma Francês e do Inglês, a ser atestado por meio de Certificado de Proficiência. Não há a indicação de um certificado específico. Contudo, a observação quanto ao nível indicado deve constar no documento.

## CRONOGRAMA

<b>13/03/24</b>	<b>ETAPA I – INSCRIÇÃO.</b> Último dia para a inscrição dos estudantes via Sistema de Gestão Acadêmica ( <a href="#">SIGA/UNICAMP</a> ) da Diretoria Acadêmica (DAC).
<b>15/03/24</b>	Divulgação, via e-mail institucional, das candidaturas deferidas. Alunos selecionados para a etapa de entrevista.
<b>21/03/24</b>	<b>ETAPA II – ENTREVISTA.</b> Essa etapa será realizada com os alunos que tiverem suas candidaturas deferidas, às <b>14h</b> na ( <b>SALA DE REUNIÕES DA DIRETORIA DA FCA</b> ).
<b>22/03/24</b>	<b>ETAPA III – DIVULGAÇÃO.</b> Notificação, via e-mail institucional, dos candidatos aprovados na etapa de entrevistas.
<b>27/03/24</b>	<b>ETAPA IV – CONFIRMAÇÃO.</b> Prazo final para confirmação do interesse no programa.
<b>Final de Março e Abril de 24</b>	<b>Etapa V – CADASTRO.</b> Período para os alunos pré-selecionados, pela UNICAMP, fazerem o cadastro no sistema de submissão de candidatura de Grenoble INP - UGA. A data limite será definida pela instituição estrangeira.
<b>10/07/24</b>	<b>ETAPA VI – AFASTAMENTO (TRANCAMENTO DE MATRÍCULA).</b> Último dia para o aluno solicitar, via sistema, o afastamento da UNICAMP para a realização do intercâmbio.
	Informações complementares podem ser consultadas abaixo deste quadro.

### Notas:

- A Diretoria de Ensino da FCA não se responsabiliza por problemas técnicos apresentados, pelo portal da DAC, durante o período de inscrições;
- O Cronograma deste edital, bem como a data prevista para a realização do intercâmbio universitário, programado para ocorrer a partir de setembro de 2024, poderão sofrer ajustes em virtude de eventos de força maior.

### ETAPA I – INSCRIÇÃO

Para se inscrever, o candidato deve acessar o Sistema de Gestão Acadêmica ([SIGA/UNICAMP](#)), disponível no portal da DAC. O nome de usuário e a senha, para acessar esse sistema, são os mesmos dados usados, pelo usuário, para realizar a matrícula, em disciplinas, via sistema, todo semestre. Após acessar o SIGA, o candidato deve localizar o menu “Intercâmbio” e clicar na opção “Inscrições em Processos Seletivos”. Preencher o formulário on-line, referente a este edital, e também depositar uma cópia, eletrônica, dos seguintes documentos:

- Passaporte ou protocolo de agendamento;
- Curriculum Vitae (inglês ou francês);
- Carta de Motivação (inglês ou francês);

- Histórico Escolar atualizado com as notas do 2S/2023 (em português). Esse documento deve ser associado com o item denominado "**Outros**";
- Certificado de Proficiência do idioma Francês e do Inglês, conforme descrito no tópico "**CONDIÇÕES PARA A CANDIDATURA**". Os dois certificados devem ser juntados num mesmo arquivo e o documento final precisa ser associado com o item denominado como "**Comprovante de Proficiência de Língua**"
- Mais documentos poderão ser solicitados no decorrer do processo e conforme determinado pela instituição parceira. Por isso, o candidato deve verificar, regularmente, sua conta de e-mail institucional;

**Notas:**

- (a) Postagem de documentos diferentes ou a falta de algum documento, conforme solicitados na Etapa I, pode indeferir a inscrição do candidato;
- (b) Não é necessário entregar documentos em formato impresso;
- (c) O aluno pré-selecionado que tenha confirmado participação em outro Edital não terá sua candidatura analisada; caso o estudante queira concorrer a uma das vagas deste Edital, deverá desistir do outro Processo no qual foi pré-selecionado;

## **ETAPA II – ENTREVISTA**

Todos os candidatos que tiverem suas inscrições deferidas pela coordenação de graduação da FCA, poderão participar desta etapa, a partir das **14h do dia 21/03/2024** na **(SALA DE REUNIÕES DA DIRETORIA DA FCA)**. O conhecimento do idioma Francês e do Inglês poderão ser verificados durante esta etapa do processo.

## **ETAPA III – DIVULGAÇÃO**

A aprovação do candidato significa que ele satisfaz todas as condições de candidatura estabelecidas no Edital. A classificação final será baseada na análise dos seguintes itens: Coeficiente de Rendimento Padronizado (CRP); Coeficiente de Rendimento (CR); Coeficiente de Progressão (CP); no Curriculum Vitae (CV); e na Carta de Motivação (CM). Além disso, será levada em consideração a entrevista a ser realizada com os candidatos que tiverem suas inscrições validadas pela Coordenação de Graduação da FCA.

## **ETAPA IV – CONFIRMAÇÃO**

O candidato pré-selecionado pela FCA/UNICAMP deve confirmar interesse no programa por meio do sistema [SIGA](#) da DAC (no mesmo local da inscrição). Ao confirmar a participação, o aluno estará automaticamente desistindo de sua inscrição nos demais editais da DERI.

## **ETAPA V – CADASTRO**

A Coordenação de Graduação da FCA/UNICAMP oferecerá uma carta com a nomeação aos alunos pré-selecionados que confirmaram a participação no intercâmbio. Esse documento deverá ser anexado no sistema de submissão candidatura de Grenoble INP - UGA. A instituição estrangeira dará o parecer final sobre a aceitação de cada candidato. Se aprovados, os alunos receberão a "Carta de Aceitação" da instituição estrangeira. Essa carta deverá ser usada pelo aluno,

selecionado, para obter o visto de estudante durante o período de realização do intercâmbio na França.

**Nota:** A aprovação, no Edital da UNICAMP, **NÃO** garante a aceitação do aluno. A admissão, do discente, caberá única e exclusivamente à universidade de destino.

## ETAPA VI – AFASTAMENTO

O estudante pré-selecionado pela FCA/UNICAMP e que teve sua candidatura aprovada pelo GRENOBLE INP - UGA deverá solicitar o afastamento por intercâmbio. Esse pedido será formalizado após o envio da documentação necessária, via sistema [SIGA](#), até o dia **10/07/2024**. Abaixo a descrição dos documentos obrigatórios para registrar o afastamento:

- [Plano de Estudos](#) (Learning Agreement) – com a indicação das disciplinas a serem cursadas no intercâmbio. Esse documento precisa ser assinado pelo Coordenador de Curso do estudante. Para conseguir essa assinatura, o aluno deve preencher o Plano de Estudos e enviar o documento, via e-mail ([secgrad@fca.unicamp.br](mailto:secgrad@fca.unicamp.br));
- Termo de Intercâmbio / Carta de Aceitação – será disponibilizado pela universidade estrangeira após a instituição aprovar a indicação da UNICAMP;
- Seguro-saúde – com cobertura médica, hospitalar e repatriação para todo o período do intercâmbio. Esse documento deve ser providenciado pelo estudante.

## INFORMAÇÕES

<https://www.grenoble-inp.fr/>  
[intercambio@fca.unicamp.br](mailto:intercambio@fca.unicamp.br)