



EDITAL DERI 33/2023

Seleção de indicação ao Programa de Estágios da Secretaria do MERCOSUL 2023 (PEM)

A Universidade Estadual de Campinas – Unicamp, por meio da Diretoria Executiva de Relações Internacionais – DERI, torna pública a seleção de até três estudantes regulares de graduação e pós graduação para indicação à segunda fase do processo seletivo para [Programa de Estágios da Secretaria do MERCOSUL 2023 \(PEM\)](#), onde serão escolhidos 10 estudantes para estágio presencial não remunerado na Secretaria do Mercosul.

1. DISPOSIÇÕES GERAIS

A Unicamp é membro da AUGM e entende que seus estudantes podem participar do processo seletivo para o [Programa de Estágios da Secretaria do MERCOSUL 2023 \(PEM\)](#). Trata-se de um programa de estágio com as seguintes particularidades: não remunerado; presencial em Montevideo (Uruguai); direcionado a alunos regulares de graduação e pós graduação em determinadas áreas de estudo e com bom nível de espanhol.

A seleção para o PEM será feita em três fases, conforme divulgado em seu [site oficial](#)¹:

- I. Seleção prévia por parte das instituições acadêmicas
- II. Seleção por parte da Secretaria do MERCOSUL
- III. Aprovação do Grupo Mercado Comum (GMC)

Esta chamada tem por objetivo cumprir a primeira fase deste processo seletivo, [I. Seleção prévia por parte das instituições acadêmicas](#). Serão aqui selecionados **até 3 estudantes regulares dos cursos de graduação e pós da Unicamp** para serem indicados para participar na segunda fase do processo seletivo para o programa PEM - [II. Seleção por parte da Secretaria do MERCOSUL](#).

A seleção e indicação do estudante por parte da Unicamp para a segunda fase não garante o aceite final do estudante por parte dos organizadores do processo seletivo do PEM. A Unicamp não participará do processo seletivo após a indicação.

A participação no estágio não configura intercâmbio estudantil e não será inserido como tal no histórico escolar do estudante. Por ser presencial, caso o estudante precise realizar um trancamento para garantir sua participação, deverá fazer um trancamento de semestre junto à DAC de modo independente (trancamento pessoal).

A Unicamp não se responsabiliza pelos custos financeiros de participação ou candidatura ao PEM.

2. DAS VAGAS

Serão selecionados até 3 estudantes para serem indicados para concorrer posteriormente às 10 vagas disponíveis no PEM. As vagas serão oferecidas em diversas áreas, conforme

¹ <https://www.mercosur.int/pt-br/abertas-as-inscricoes-para-estagios-na-secretaria-do-mercosul-3/>

descrito [na página do Mercosul](#) e transcrito na tabela a seguir:

| Setor/ Unidade | Vagas | Atividades a desempenhar | Perfil do Estagiário |
|----------------------------------------------------------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Setor de Normativa e Documentação (Área Documentação) | 2 | Colaboração na pesquisa de cada um dos órgãos ou foros da estrutura institucional sobre origem, mandato e normas, período 1991-2000 e atualização de levantamentos 2020-2023. | - Estudante avançado em seu curso nas áreas: Bibliotecologia, Arquivologia, Comunicação ou Relações Internacionais |
| Setor de Normativa e Documentação (Área Normativa) | 1 | Apoio nas tarefas de: - Levantamento da informação sobre os Acordos interministeriais e Acordos de Complementação Econômica que guardem relação com o MERCOSUL; - Levantamento da base de dados da Direção de Tratados do Paraguai e corroborar a informação no Sistema de Informação do MERCOSUL (SIM); - Levantamentos das normas sobre determinada temática, levando em consideração que a origem delas possa ser um ou mais foros; - Colaboração com as consultas da Comissão de Comércio do MERCOSUL. | - Estudante de Relações Internacionais ou áreas afins. |
| Setor de Tecnologias da Informação e Comunicação (STIC). | 1 | Apoio nas tarefas de: - Administração de servidores com SO baseados em Linux, Windows e ambientes de Domínio; - Documentação da infraestrutura; - Implementação de gestão das configurações e automatizações; - Migração a novas tecnologias; - Implementação de ambientes para desenvolvimento; Implementação de processos de integração contínua de software. | - Estudantes de Engenharia, bacharelados ou técnicos em cursos afins a Tecnologias da Informação, Telecomunicações e/ou Segurança Informática. |
| Unidade de Comunicação Informação do MERCOSUL (UCIM) | 1 | Apoio nas tarefas de: - Fazer postagens para as redes sociais do MERCOSUL; - Geração, nas redes sociais, de comunidades virtuais; - Atualização do Portal Web do MERCOSUL; - Migração de conteúdos dos diferentes sítios web dos órgãos e foros do MERCOSUL; - Atualização da base de dados, tanto a de jornalistas como as de outros grupos de interesse, do MERCOSUL; Elaboração do Clipping de notícias do MERCOSUL. | - Estudante de Jornalismo, Comunicação Social, Marketing e Propaganda ou áreas afins. |
| Unidade Técnica de Cooperação Internacional (UTCI) | 1 | Apoio nas tarefas de: - Compilação e sistematização de informação e documentação sobre a cooperação internacional ao desenvolvimento (parceiros cooperantes, novas modalidades e instrumentos de cooperação, editais, entre outros); - Organização e sistematização da informação e documentação sobre a cooperação internacional do MERCOSUL (acordos de cooperação, iniciativas de cooperação executadas e em execução, entre outros); - Organização e sistematização da informação e documentação sobre os Convênios da Secretaria do MERCOSUL com instituições acadêmicas. | - Estudante avançado do curso de Relações, Estudos e/ou Negócios Internacionais; Ciências Políticas e/ou Sociologia; preferencialmente com conhecimentos básicos em processos de integração regional e cooperação internacional ao desenvolvimento. |

| | | | |
|-----------------------------|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Unidade de Apoio à CRPM | 1 | Apoio nas tarefas de: - Realização de levantamentos e sistematização de informação; - Elaboração de documentos de trabalho e/ou publicações; - Organização de reuniões e eventos; Outras tarefas da Unidade. | - Estudante de Relações Internacionais, Ciências Políticas ou afins. |
| Unidade Técnica FOCEM (UTF) | 1 | Apoio nas tarefas de: - Geração de indexação, gestão, que facilite o rastreamento com busca do sistema operacional dos computadores; - Desenvolvimento de biblioteca digital, para recuperação/localização de documentos em formato eletrônico arquivados na rede; Ações de melhoria nos processos de arquivo, classificação etc. | - Estudante de graduação em Arquivologia ou Bibliotecologia, Ciências da Informação, com base tecnológica. |
| | 1 | Apoio nas tarefas de: - Anexação de metadados para indexação e gestão, rastreáveis com busca do sistema operacional dos computadores; - Desenvolvimento de biblioteca digital, para recuperação/localização de documentos em formato eletrônico arquivados na rede; Automatização (web) de formulário (editor de texto, com imagens) sobre o tratamento de temas FOCEM em reuniões da CRPM. | - Estudante de Engenharia/Bacharel/Analista em Informática, Analista em Sistemas da Informação, Engenharia de Sistemas. |
| | 1 | Apoio nas tarefas de: - Design de peças para redes, conforme a normativa vigente (Decisão CMC N° 04/08 e N° 06/21; Resolução GMC N° 32/22) e no âmbito da estratégia de difusão da Unidade de Comunicação e Informação do MERCOSUL (UCIM); Revisão/atualização de materiais em circulação. | - Estudante avançado Área de Marketing, Comunicação, Design e afins, com conhecimentos de Corel Draw, Photoshop, Illustrator, Moviemaker. |

3. DOS BENEFÍCIOS

Caso o estudante indicado seja selecionado pelo estágio, receberá R\$500,00 a título de auxílio para contratação do seguro saúde. Para tanto, ao ser selecionado pelo programa PESM, deverá entrar em contato com a deri através do email derime@unicamp.br para saber os trâmites para o recebimento.

A Unicamp não se responsabiliza caso o valor do seguro saúde exigido pelo programa seja maior que R\$500,00 ou por quaisquer outros gastos que o(a) estudante venha a ter em decorrência de sua participação, lembrando que o estágio é não remunerado e presencial em Montevideo, Uruguai.

4. DOS REQUISITOS PARA CANDIDATURA

Serão considerados elegíveis estudantes:

- Matriculados regularmente em cursos de graduação/pós graduação da Unicamp
- Alunos com os seguintes requisitos acadêmicos:
 - graduação = CRP positivo
 - pós graduação = conceitos A e B
- Cidadãos de algum dos Estados Partes do Mercosul;
- Maiores de 18 anos.
- Com conhecimento operacional de português e espanhol (suficiente para trabalhar



independentemente em português e espanhol).

5. ETAPAS DO PROCESSO SELETIVO PARA INDICAÇÃO

O processo deste edital é para a seleção de até 3 estudantes que serão indicados pela Unicamp para concorrer às 10 vagas do PESH, conforme descrito no item 1 - Disposições Gerais.

Os estudantes interessados devem enviar até o dia 24/07 um email com o título **“Edital DERI 33/2023 Mercosul - [seu nome]”** para o email derime@unicamp.br contendo os seguintes documentos anexados de forma separada em .pdf:

- [Formulário de solicitação de estágio](#) PESH preenchido e com os documentos de apoio solicitados.²
 - cópia da documentação que comprove a informação contida nele;
 - cópia do curriculum vitae atualizado e assinado;
 - cópia do documento de identidade.
- Carta de motivação em espanhol (máximo duas páginas)³
- Declaração de anuência da participação do estudante no estágio, disponível ao fim deste edital, assinado por todas as partes referentes ao nível do aluno (graduação ou pós).
- Histórico escolar atualizado e com reprovações, se houver.

6. PROCESSO SELETIVO

A seleção dos alunos será feita por comissão interna levando-se em conta os seguintes critérios:

- documentação completa e assinada por todas as partes
- requisitos acadêmicos (CRP ou conceitos)
- carta de motivação
- relação da área de estudo e vaga pretendida (conforme indicado no Formulário de indicação de estágio)

7. INDICAÇÃO DOS SELECIONADOS

Após a seleção, a DERI encaminhará à Secretaria Geral do Mercosul a indicação dos estudantes acompanhada dos seguintes documentos:

- Carta de apresentação dos candidatos (a ser emitida pela DERI e assinada pelo Delegado Assessor da AUGM na Unicamp);
- Formulário de solicitação de estágio + documentação que comprove a informação

² Esclarecimentos para preenchimento:

“Direção” = endereço.

“Grade curricular total e número de matérias aprovadas” - se necessário, elaborar um documento separado.

“Carta de apresentação da universidade que frequenta, com a cópia da escolaridade do solicitante” - esta carta será elaborada pela DERI ao nomear os estudantes selecionados. o candidato não precisa apresentá-la neste momento.

³ Não há formato específico para a carta de motivação.



- contida nele (os mesmos documentos da inscrição);
- Cópia do curriculum vitae - CV (o mesmo da inscrição)
 - Cópia do documento de identidade (o mesmo da inscrição)

8. CRONOGRAMA

| Etapa | Quem realiza | Data limite |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------|
| Envio da documentação descrita no Item 5 para derime@unicamp.br | Estudante | 26/07/2023 |
| Divulgação do resultado da seleção | DERI | 28/07/2023 |
| Envio documentação dos candidatos pré-selecionados à Secretaria do MERCOSUL, conforme item 7 | DERI | 31/07/2023 |

9. INFORMAÇÕES

Esclarecimentos e informações adicionais acerca dos conteúdos desta chamada podem ser obtidos através do e-mail maricori@unicamp.br.



EDITAL DERI 33/2023
Seleção de indicação ao Programa de Estágios da Secretaria do
MERCOSUL 2023 (PEM)

Parecer favorável à participação do estudante no Programa de
Estágios da Secretaria do MERCOSUL 2023 (PEM)

Declaro através de minha assinatura neste documento que estou ciente e não vejo impedimento de minha parte na participação do estudante abaixo no Programa de Estágios da Secretaria do MERCOSUL 2023 (PEM). Declaro saber que trata-se de estágio sem vínculo com a Unicamp e que ocorrerá de modo presencial e não remunerado em Montevideo a partir de Setembro de 2023 e com duração de até 6 meses.

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Nome do estudante: | |
| Curso de Graduação ou Programa Pós Graduação no qual o estudante está regularmente matriculado: | |
| Unidade de Ensino do estudante: | |
| Nome e assinatura do coordenador de curso de graduação do estudante: | |
| Nome e assinatura do coordenador de graduação da unidade do estudante: | |
| Nome e assinatura do coordenador do programa de pós graduação do estudante: | |
| Nome e assinatura do coordenador de pós graduação da unidade do estudante: | |
| Nome e assinatura do orientador de Iniciação científica, Mestrado ou Doutorado do aluno: | |